

PREFEITURA MUNICIPAL DE MARANGUAPE
CONCURSO PÚBLICO
CARGO: VIGIA

ESPECIFICO

QUESTÃO 1

Uma das atribuições da Vigilância Patrimonial, em órgãos públicos, é controlar o acesso de pessoas aos prédios e instalações públicas. No caso de controle de entradas, não permitidas, é **INCORRETO** dizer que:

- a) As pessoas que trabalham no local podem transitar, livremente, por todos os espaços;
- b) Fazer o uso de barreiras;
- c) A fiscalização, o controle e a vigilância devem ser constantes e abranger todos os pontos do perímetro de segurança, de modo a inibir e impedir qualquer ação criminosa;
- d) As entradas não permitidas não são os maiores alvos das invasões, pois quaisquer acessos por esses pontos chamam a atenção, ficando em evidência.

QUESTÃO 2

Em se tratando de Vigilância Patrimonial, temos que falar de sistemas de proteção contra incêndio, pois, o vigia deve estar atento, para este perigo e deve conhecer um pouco destes sistemas. Marque, entre os itens abaixo, aquele que **NÃO** corresponde a uma instalação fixa de combate a incêndios:

- a) Respingamento;
- b) Chuveiro Automático;
- c) Detector de Fumaça;
- d) Detector de Temperatura.

QUESTÃO 3

O trabalho e planejamento de segurança, aponta alguns lugares e pontos críticos, que costumam ser alvos de ações danosas, por parte de terceiros. Marque a alternativa que **não** aponta um local crítico para a segurança:

- a) Quadro de Energia e disjuntores;
- b) Central de Segurança;
- c) Ruas;
- d) Central Telefônica.

QUESTÃO 4

Otaviano é vigia do turno da noite. O horário marcado para a sua rendição (troca de posto) para o próximo turno é 7 horas da manhã. Já são 7 horas e 30 minutos da manhã e o vigia que o substituiria, ainda, não chegou e nem avisou nada. Qual deve ser a atitude de Otaviano, em relação ao problema:

- a) Otaviano deve esperar mais 30 minutos e depois ir embora, mesmo que o outro vigia não chegue;
- b) Otaviano deve esperar até que o outro vigia apareça;
- c) Otaviano deve chamar outro colega de trabalho para substituí-lo;
- d) Otaviano deve entrar em contato com seu superior hierárquico para que ele possa resolver o problema.

QUESTÃO 5

O Vigia também é um profissional de atendimento, visto que, muitas vezes, e em diversas situações, ele tem que interagir com o público interno e externo. No decorrer deste atendimento ao público, o vigia deve evitar:

- a) Ter boa dicção e afasias;
- b) Afasias e disfemias (problemas na fala);
- c) Inibições e postura ética;
- d) Alta tonalidade na voz e falar com ideias claras e precisas.

QUESTÃO 6

Uma das atribuições do Vigia é fazer o controle de acesso de veículos. É necessário observar algumas técnicas e alguns cuidados básicos, além do que é preciso conhecer alguns termos técnicos. Em relação a este tema, analise os itens a seguir:

- I. A instalação de clausuras tem sido uma das principais formas de proteger o vigilante e evitar invasões, principalmente, com uso de veículos clonados;
- II. Não é conveniente que, caso seja autorizado o acesso, o veículo adentre, apenas com o condutor, de modo que os demais ocupantes desembarquem e acessem pela entrada de pedestres;
- III. Fazer a abordagem à distância, procurando obter e confirmar todos os dados e, se for necessário, ligar para a empresa dos ocupantes do auto para fazer a confirmação, antes do ingresso, no estabelecimento;
- IV. Fazer inspeção visual com atenção voltada às características do veículo e ocupantes, bem como ao comportamento e à atitude dos últimos;

Assinale a alternativa que indica os procedimentos **corretos**, a serem seguidos.

 - a) Apenas os itens I, III e IV estão corretos
 - b) Apenas os itens II e IV estão corretos
 - c) Apenas os itens I e II estão corretos

- d) Apenas os itens II e IV estão corretos

QUESTÃO 7

Ainda, sobre o controle do fluxo de pessoas em prédios e instalações públicas, marque o item **INCORRETO**:

- a) Pessoas estranhas devem fornecer documento de identidade com fotografia, para o pronto reconhecimento e ingresso;
- b) Não é função do vigia reter os documentos dos ingressantes, durante o tempo em que permanecerem no local;
- c) Os funcionários da repartição, mesmo munidos de identidade funcional, terão que obedecer aos procedimentos de rotina, como qualquer outro visitante;
- d) Pessoas conhecidas do estabelecimento terão acesso mais rápido ao local.

QUESTÃO 8

Roberval trabalha como vigia na Secretária de Esportes. Nos últimos meses seu superior hierárquico colocou-o, em atividades de limpeza e organização. Roberval não aceitando mais essa atribuição imposta pelo chefe, resolveu não cumpri-las. O que deve fazer Roberval com relação a esta situação:

- a) Em não fazer mais as atribuições de limpeza e organização, Roberval poderá ser demitido do cargo;
- b) Roberval está errado em não mais fazer as atribuições de limpeza e organização, haja vista que foram solicitadas pelo superior hierárquico;

- c) Roberval agiu, corretamente, em não mais se dispor a fazer os serviços de limpeza e organização. Precisa agora ter equilíbrio e calma para conversar isso com seu superior hierárquico;
- d) Roberval será obrigado a se retratar, pois o superior é quem manda.

QUESTÃO 9

Uma das atribuições do vigia também é cuidar da entrada e saída de carros de entrega, zelando pelo cumprimento do recebimento e da entrega de mercadorias no seu local de trabalho. Em relação a este assunto, analise os itens abaixo:

- I. Quando da entrada de mercadorias o vigia deve visualizar, contar e se possível até provar da mercadoria para fins de conferência e identificação do entregador;
- II. Após o receber a mercadoria e despachar o entregador, para finalizar o processo, o vigia deve entrar em contato com o destinatário, solicitando o seu comparecimento;
- III. O vigia não precisa fazer anotações, haja vista, que a entrada e saída de mercadorias devem ser controladas pelo pessoal do almoxarifado ou outro órgão competente.

Analizados os itens é **CORRETO** afirmar que:

- a) Apenas o item I está correto
- b) Apenas o item II está correto
- c) Apenas o item III está correto
- d) Todos os itens estão incorretos

QUESTÃO 10

O vigia deve ser um profissional dotado de uma série de atributos pessoais que podem e devem ajudá-lo em seu trabalho. Citamos aqui alguns deles. Marque o item **INCORRETO**:

- a) Observador;
- b) Focado;
- c) Temperamental;
- d) Equilibrado.

QUESTÃO 11

Qual a denominação dada a “toda e qualquer ação ou omissão que fira ou venha a ferir bens protegidos pela Lei, como a Vida, o Patrimônio e o Direito, e que estão, devidamente tipificados, em códigos e leis:

- a) Infração;
- b) Crime;
- c) Penalidade;
- d) Contravenção.

QUESTÃO 12

O patrimônio público sofre, constantemente, com ataques. Não há uma cultura de respeito a coisa pública, como se esta não fosse do povo e o povo pagasse por esses atentados, contra a coisa pública. Em relação ao tema, marque o item em que **NÃO** consta uma forma de ataque ao patrimônio público:

- a) Pichação;
- b) Roubo;
- c) Difamação;
- d) Furto.

QUESTÃO 13

O vigia além de ter agendado os números telefônicos de contato com seus superiores hierárquicos, também, deve ter de formar clara e fácil, os números de atendimento de urgência e emergência necessários ao seu trabalho. Relacione os números telefônicos com os serviços prestados:

- I. Polícia Militar
- II. Corpo de Bombeiros
- III. SAMU
- IV. Polícia Civil

- () 192;
- () 190;
- () 197;
- () 193.

A sequência **correta** da relação é:

- a) III, IV, I e II
- b) III, I, IV e II
- c) II, I, III e IV
- d) I, II, III e IV

QUESTÃO 14

Agora no final de 2015 vimos e ouvimos a notícia de um incêndio em um prédio da estação de metrô em São Paulo, que abrigava um Centro Cultural. Esses incêndios são mais comuns do que imaginamos. Abaixo expomos algumas situações e UMA delas pode acabar, gerando incêndio. Identifique qual:

- a) Abrir e fechar as caixas de disjuntores;
- b) Existência de aterramento adequado para as instalações elétricas;
- c) Quadros de distribuição adequado;
- d) Fiações, aparentes e precariamente encapadas.

QUESTÃO 15

Ao ingressar, no início do seu horário de trabalho, no prédio do almoxarifado da secretaria de saúde, Antônio encontrou a porta lateral arrombada. Nada lhe foi notificado ou avisado pelo vigia do turno anterior. Como deve proceder Antônio, nesse caso:

- a) Procurar uma arma e adentrar na unidade a procura de possíveis ladrões;

- b) Avisar ao seu superior hierárquico o acontecido para que ele tome as providências cabíveis e, se autorizado, ligar imediatamente para a polícia;
- c) Entrar no local e fazer uma averiguação para ver o que possa ter sido roubado;
- d) Chamar outras pessoas da unidade, onde trabalha, para juntos tentarem capturar os ladrões.

QUESTÃO 16

Sebastião chegou no seu posto de trabalho às 7 horas da manhã e encontrou luzes acesas e um computador ligado. Qual deve ser o **correto** procedimento de Sebastião em relação ao caso:

- a) Apagar as luzes e desligar o computador para economizar energia;
- b) Deixar acesas as luzes e ligado o computador e registrar o fato no livro de ocorrências;
- c) Apagar as luzes e deixar o computador ligado;
- d) Deixar as luzes acesas e desligar o computador.

QUESTÃO 17

Natanael é vigia numa escola pública. No seu turno de trabalho recebeu um bilhete anônimo dizendo que uma bomba teria sido instalada ali e que a mesma explodiria em 30 minutos. Que atitude **NAO** deve ser tomada por Natanael:

- a) Sair correndo pelas salas para que alunos, professores, funcionários e visitantes deixem a escola o mais rápido possível;
- b) Procurar evacuar o local com calma e ordem, evitando tumultos;
- c) Avisar seu superior hierárquico;
- d) Avisar a polícia.

QUESTÃO 18

Como todo profissional, o vigia deve ter em mente, que é preciso manter o sigilo de informações importantes. Em relação, ao sigilo profissional o vigia deve:

- a) Contar informações sigilosas somente aos colegas de trabalho;
- b) Contar informações sigilosas apenas aos seus familiares;
- c) Fora do trabalho, o vigia não deve se preocupar com esta questão do sigilo;
- d) Manter sigilo de todas as informações importantes, não tendo ele que avaliar se a informação é ou não sigilosa, ou se o fato ocorrido é ou não sigiloso.

QUESTÃO 19

Alguns cuidados e procedimentos são indispensáveis ao desenvolvimento do trabalho de um vigia. Abaixo marque o item INCORRETO em relação ao tema:

- a) Portar arma de fogo e ser um exímio atirador;
- b) Inspeccionar de forma organizada e sistemática tudo que está, sob sua guarda;
- c) Pleno conhecimento das normas que regulam seu trabalho;
- d) Pontualidade ao substituir seu colega de serviço.

QUESTÃO 20

Dentro de suas atribuições, o vigia tem autonomia para:

- a) Deixar o portão ou a portaria livre, para ingresso de pessoas;
- b) Deixar fornecedores entrarem no local, sem identificação, visto que já os atendeu outras vezes;
- c) Permitir que amigos seus adentrem as dependências do local, sem correta identificação;

- d) Solicitar documento de identificação de pessoas estranhas ao local.

QUESTÃO 21

O funcionário público que quer passar uma boa imagem deve fazer o que?

Assinale a alternativa **CORRETA**.

- a) Envolver-se sempre, na conversa do outros funcionários;
- b) Ser prestativo, auxiliar colegas e manter-se afastado de fofocas;
- c) Reunir-se diariamente, e falar da vida alheia de colegas;
- d) Não ajudar os colegas de trabalho.

QUESTÃO 22

O que devemos evitar, ao se atender alguém, no ambiente de trabalho?

- a) Demonstrar nervosismo com as pessoas, sem educação;
- b) Manter a educação, até o final do atendimento;
- c) Ouvir as reclamações, até o final, com atenção;
- d) Ser natural e agir com serenidade.

QUESTÃO 23

São dicas preciosas para um bom atendimento, ao público, **EXCETO**:

- a) Dar informações a uma pessoa, de cada vez;
- b) Deixar a pessoa esperando, para demonstrar que está ocupado;
- c) Prestar informações e tirar dúvidas;
- d) Saudar a pessoa com um bom dia, boa tarde ou boa noite.

QUESTÃO 24

Faz parte das relações humanas de trabalho, **EXCETO**:

- a) Respeitar o chefe imediato, colegas, subordinados e clientes – Quem respeita, sempre será respeitado;
- b) Não cortar a palavra de quem fala – Falar, pouco e com segurança, agrada mais aos clientes e colegas;
- c) Ser claro na comunicação – Falar somente o necessário;
- d) Procurar a causa das antipatias entre você e colegas de trabalho, no entanto, se você não gosta do colega de trabalho em questão, não há necessidade de conversar, cumprimentar e manter um ambiente de equilíbrio.

QUESTÃO 25

Com relação à relação pessoal no trabalho **não** é **CORRETO** afirmar:

- a) Procure ser, sempre honesto. Pensar em ética no trabalho é pensar, antes de tudo, em honestidade;
- b) Nunca faça algo que não possa ser assumido, em público;
- c) Esteja aberto a críticas e opiniões e, quando solicitado, procure opinar, mesmo que sejam julgamentos precipitados ou ideias preconcebidas;
- d) Seja pontual e assíduo. Isso gera credibilidade, algo, extremamente difícil, de recuperar quando se perde.

QUESTÃO 26

Regras de boa conduta e convivência evitam problemas de relacionamento e melhoram o ambiente de trabalho. Abaixo citamos algumas dessas regras e, apenas uma, está **INCORRETA**:

- a) Sempre pedir licença aos presentes quando tiver de se ausentar do local de trabalho;
- b) Inteirar-se de detalhes da vida privada dos companheiros de trabalho, para desta forma ter assunto conversas nos intervalos;
- c) Sempre ao chegar, cumprimentar as pessoas presentes em seu local de trabalho;
- d) Pedir desculpas, sempre que se fizer necessário, para evitar discussões.

QUESTÃO 27

No dia-a-dia de trabalho, é indispensável no trato com os colegas: Assinale a alternativa **INCORRETA**:

- a) Intimidade;
- b) Educação;
- c) Respeito;
- d) Cordialidade.

QUESTÃO 28

No ambiente de trabalho **NÃO** devemos:

- a) Cumprir os compromissos assumidos, para conseguir confiança dos outros;
- b) Evitar fazer perguntas indiscretas ou sobre assuntos delicados;
- c) Pedir licença para entrar numa sala, onde se encontram pessoas ou, para usar objetos de um colega;
- d) Procurar tratar, sempre que possível o colega de trabalho pelo apelido para tornar o ambiente mais descontraído.

QUESTÃO 29

A palavra Ocorrência, no dia-a-dia do profissional de Vigilância significa:

- a) Entrada e saída de pessoas no local de trabalho
- b) Visitas de um superior hierárquico
- c) É todo fato que exige a intervenção do profissional de vigilância
- d) Ida a delegacia para prestar esclarecimentos

QUESTÃO 30

Quando um ou mais profissionais de vigilância, percebem um indivíduo em atitudes suspeitas, eles devem, inicialmente, fazer uma:

- a) Interferência
- b) Continência
- c) Interposição
- d) Abordagem

QUESTÃO 31

Qual destas atividades NÃO deve ser prioritária para o trabalho de um Vigia:

- a) Controlar o trânsito nas ruas próximas ao seu local de trabalho
- b) Proteger Vidas
- c) Controlar fluxo de pessoas e automóveis ao local de trabalho
- d) Proteger o patrimônio público

QUESTÃO 32

Ética é um conjunto de informações, atitudes e ações que contribuem para a formação humana e, também, para a formação de um bem estar nas relações de trabalho. Marque o item, onde há uma atitude ou ação ética:

- a) Contar piadas e anedotas no horário de trabalho para divertir os colegas;
- b) Falar com as pessoas, usando gírias, para mostrar intimidade com elas;
- c) Ajudar as pessoas que chegam ao seu local de trabalho e procuram informações sobre alguém ou algum setor;

- d) Dirigir-se ao seu superior hierárquico, sem o devido respeito e atenção que o mesmo merece;

QUESTÃO 33

Algumas habilidades são necessárias a qualquer profissional que tenha que lidar com atendimentos a pessoas. O Vigia, também, é um destes profissionais, seja fazendo atendimento do público interno, quanto do externo. As habilidades abaixo são necessárias ao vigia, com exceção de:

- a) Simpatia
- b) Introspecção
- c) Empatia
- d) Objetividade

QUESTÃO 34

Em sua rotina de trabalho, o vigia de uma repartição pública deparou-se com a seguinte situação: dois funcionários públicos, que trabalham naquela repartição estavam discutindo e quase indo às vias de fato (briga física), por conta de uma vaga no estacionamento. Diante do quadro, a melhor atitude a ser tomada pelo vigia é:

- a) Tentar acalmar os ânimos e se oferecer para conseguir uma outra vaga para um dos dois;
- b) Tomar partido de um dos lados e resolver o conflito à força;
- c) Deixar que os dois resolvam a situação, sem interferir;
- d) Ligar para a polícia e relatar o caso.

QUESTÃO 35

Um bom vigia, precisa de muitos requisitos pessoais, além de conhecimentos gerais, técnicos e específicos de sua profissão, para melhor desempenhar seu trabalho. Que conhecimento NÃO é importante para a sua atividade:

- a) Ética
- b) Proteção de Pessoas e Patrimônios
- c) Legislação Básica de Segurança
- d) Noções de Física

MATEMÁTICA

QUESTÃO 36

O valor de $(0) \times (5) \times (8)$ é:

- a) 45;
- b) 0;
- c) 40;
- d) 50.

QUESTÃO 37

Assinale a alternativa que apresenta somente números pares.

- a) 127, 423, 617;
- b) 147, 255, 612;
- c) 214, 324, 210;
- d) 877, 245, 222.

QUESTÃO 38

Na prefeitura de uma determinada cidade há 1.870 servidores. Este número é composto por:

- a) 1 unidade de milhar, 8 centenas e 7 dezenas;
- b) 1 unidade de milhar, 8 dezenas e 7 unidades;
- c) 1 centena, 8 dezenas e 7 unidades;
- d) 1 unidade de milhar e 87 unidades;

RASCUNHO

QUESTÃO 39

Um terreno retangular mede 12m x 20m (12 metros por 20 metros). Assinale a alternativa que corresponde a área do terreno, metros quadrados:

- a) 120;
- b) 140;
- c) 220;
- d) 240.

QUESTÃO 40

Um feirante tem em estoque 12 bandejas de ovos com 30 ovos em cada uma delas. Ao vendê-los, o feirante transfere os ovos para caixas menores, com capacidade para 12 ovos. Para vender as 12 bandejas de ovos são necessárias quantas caixas com capacidade para 12 ovos?

- a) 24;
- b) 30;
- c) 40;
- d) 36.

RASCUNHO

LÍNGUA PORTUGUESA

QUESTÃO 41

Marque a alternativa em que a separação silábica foi feita de forma **INCORRETA**.

- a) Instantâneo = Ins – tan – tâ – ne – o;
- b) Porta = Por – ta;
- c) Mesa – Me – sa;
- d) Ônibus = Ô – ni – bus.

QUESTÃO 42

Assinale a única alternativa que apresenta **ERRO** na flexão de plural dos seguintes substantivos compostos:

- a) Vira-lata = vira-latas;
- b) Manga-rosa = mangas-rosas;
- c) Boa-vida = boas-vidas;
- d) Beija-flor = beija-flores.

QUESTÃO 43

Observe atentamente a **grafia** das seguintes palavras:

- I. Relaxado;
- II. Enxame;
- III. Enxaqueca;
- IV. Xícara.

Podemos afirmar **corretamente** que:

- a) As palavras dos quatros itens estão incorretas;
- b) As palavras dos quatros itens estão corretas;
- c) Apenas, as palavras dos itens I e II estão corretas;
- d) Apenas, as palavras dos itens III e IV estão corretas;

QUESTÃO 44

Na frase “Como é teu nome, **menina-zinha** de olhos verdes?” a palavra **sublinhada** está no diminutivo, podemos afirmar **corretamente** que:

- a) O diminutivo correto para a palavra é menininha;
- b) A forma escrita no texto está correta;
- c) O certo é dizer menina pequena;
- d) Todas as afirmações estão erradas.

QUESTÃO 45

Qual das palavras abaixo não se altera, no plural?

- a) Estação;
- b) Lápis;
- c) Amor;
- d) Santo.

QUESTÃO 46

Na frase:

As ideias **esdrúxulas** correspondem atitudes extravagantes.

A palavra em destaque pode ser substituída por: **EXCETO**

- a) Absurdas;
- b) Esquisitas;
- c) Simples;
- d) Estranhas.

QUESTÃO 47

Marque a sequência de palavras que completa **corretamente** a frase:

Por ser muito _____, ela não tinha a _____ de vencer a _____.

- a) Umilde – pretensão – concorrência;
- b) Humilde – pretensão – concorrência;
- c) Humilde – pretensão – concorrência;
- d) Umilde – pretensão – concorrência;

QUESTÃO 48

Marque a alternativa em que a palavra foi grafada de forma **INCORRETA**.

- a) Xaxim;
- b) Refúgio;
- c) Faxada;
- d) Xará.

QUESTÃO 49

Relacione **corretamente** o substantivo coletivo da primeira coluna com seu respectivo conjunto de seres que ele representa na segunda coluna:

- I. Bando.
 - II. Álbum.
 - III. Cardume.
 - IV. Elenco.
- () conjunto de artistas;
 - () conjunto de fotografias;
 - () agrupamento de aves;
 - () agrupamento de peixes.

A sequência **CORRETA** é:

- a) II – IV – I – III;
- b) IV – II – I – III;
- c) I – III – IV II;
- d) III – I – II – IV.

QUESTÃO 50

Qual é o antônimo de raiva?

- a) Ódio;
- b) Aversão;
- c) Rancor;
- d) Serenidade.

